

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 им. Ф.М. Достоевского
с углубленным изучением английского языка»
г. Старая Русса Новгородской области

ПРИКАЗ

от 28 августа 2024 года

№180

О назначении ответственного лица
за профилактику коррупционных и иных
правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

приказываю:

1. Назначить Нестеренко Викторю Анатольевну заместителя директора по УВР, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ СОШ №2.

2. Возложить на ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений следующие функции:

- обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению);
- принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе;
- обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов;
- оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения работников;
- обеспечение реализации работниками обязанности уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры, иные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- организация правового просвещения работников учреждения;
- проведение служебных проверок;
- подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции;
- взаимодействие с правоохранительными органами.

3. Утвердить план мероприятий по формированию антикоррупционных мировоззрений среди учащихся деятельности в школе на 2024-2025 учебный год согласно приложению 2.

4. Стружкиной О.И., учителю информатики, план мероприятий на сайте школы в сети интернет.

5. Власенко И.А. , секретарю учебной части, довести до сведения работников школы план мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения среди учащихся в школе на 2024-2025 год, разместить его на информационном стенде в приёмной.

6. Классным руководителям 1-11 классов не допускать фактов неправомерных сборов

средств с учащихся и их родителей (законных представителей), принуждения к внесению благотворительных средств, сбора наличных средств.

7. Педагогическим работникам не допускать случаев оказания дополнительных платных услуг (репетиторство) в здании школы.

8. Должностным лицам, ответственным за антикоррупционную деятельность в школе, проводить служебное расследование по всем обращениям родителей (законных представителей), связанных с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проинформировать работников школы о возможности привлечения к административной и уголовной ответственности за совершение противоправных действий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. Влдасенко И.А., секретарю учебной части, содержание настоящего приказа довести под роспись лицам, перечисленным в данном приказе, в срок до 05.09.2024 года.

10 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Н.М. Егорова